

Mødereferat

Møde:	Ejerforeningen Sundby Brygge		
Mødeemne:	Bestyrelsesmøde		
Dato:	20. december 2017 kl. 14-17		
Sted:	DEAS		
Deltagernavne:	Fra DEAS (pkt. 0): Kirsten Cleyton Kundechef, Michelle Hoffman Kontaktperson Lars, Bent, Cathrine, Torben og Jens Erik (ref.)		
Dagsorden:			
	Pkt.	Dagsorden	Bilag
	0.	Møde med DEAS	
	1.	Opsamling på mødet med DEAS	
	2.	Hvordan skal vi tilrettelægge og fordele arbejdet i bestyrelsen (herunder suppleanternes rolle)?	UDKAST til fordeling af arbejdsopgaver
	3.	Parkerings sagen	
	4.	De foreliggende opgaver jf. vedlagte (listen kan suppleres på mødet)	
	5.	Evt.	

Aktionsliste	Aktion	Prioritering	Aktion
Aktionspunkter efter mødet d. 20. dec. 2017	Spørgsmål/opgaver vi på mødet tilføjede den udsendte liste er markeret med rødt:		
	Udvendig syning af fællesarealer/bygning (Martin indkalder)	Ikke akut	Afventer
	Forsikringer	Ikke akut	Er tegnet. Fortsætter indtil videre
	Facebook	Akut	Cathrine og Jens Erik udarbejder forslag til kommunikation
	Hjemmeside	Akut	Cathrine og Jens Erik udarbejder forslag til kommunikation
	Kodeændringer	Ikke akut	
	Fjernbetjening til port er sløv	Ikke akut	
	Brug af udisp. fællesrum	Ikke akut	
	El-stik i P-kælder	Udgår	El-stik er etableret
	Brugte batterier (beholder)	Ikke akut	
	Misbrug af P-kælder	Ikke akut	
	Frysere i depotrum	Ikke akut	Der skal benyttes særskilt forsyning via egen måler
	Brug af altaner herunder krav til udformning af markiser, vindafskærmninger m.m.	Ikke akut	Bør indgå i en opdateret husorden
	Frie P-pladser	Akut	Lars skriver til Enggaard Se ref. Pkt. 3
	Afregning for el, vand og varme	Ikke akut	El afregnes individuelt. Varme og vand afregnes med fordelingstal ud fra individuelle målere og fælles hovedmåler
	Overtagelse af fællesejendom	Ikke akut	
	Dræning af gårdrummet herunder holdbarhed af etableret bevoksning	Ikke akut	Indgår i mangels gennemgang af fælles arealer og bygninger
	Vicevært	Ikke akut	Afventer overdragelse af fælles ejendom. Bent og Torben udarbejder oplæg til arbejdsopgaver for en viceværtsfunktion
	Økonomiske midler for bestyrelsen	Ikke akut	I praksis ikke et problem. Afholdte

			udgifter attesteres og afregnes igennem DEAS. Der kan være behov for at få defineret nogle mere fleksible rammer
	Fælles udgifter	Ikke akut	Der er indbetalt fælles udgifter for alle lejligheder siden 1. oktober. Enggaard afregner løbende for de lejligheder der ikke er solgt/ senere overdraget.
	Kommunikation med beboerne herunder beboerdata	Akut	Cathrine og Jens Erik udarbejder forslag hertil
	Brug af og aftale med DEAS	Ikke akut	Vi fortsætter indtil videre med DEAS
	Referat fra stiftende generalforsamling	Akut	DEAS udleverede kopi. DEAS anmodes om at udsende til alle beboere – Jens Erik
	Indkaldelse til generalforsamling	Ikke akut	Enkelte ejere mener ikke de har modtaget mødeindkaldelsen. Har ikke været et generelt problem
	Støj fra kompressor ved opgang i nr. 41	Akut	Håndteres ved mangelgennemgangen af fælles anlæg
	Validering	Ikke akut	Alle i bestyrelsen er valideret af DEAS
	Vinduespudsning	Akut	Bent aftaler med firmaet DELTA om en hurtig indsats helst inden jul
	Trapperengøring	Akut	Bent aftaler med firmaet DELTA om en hurtig indsats helst inden jul
	Snerydning	Akut	Torben aftaler med firma
	Bebyggelse "Ford"-grund	Ikke akut	Lars skriver til kommunen
	Husorden	Delvis akut	Indtil videre opererer vi ud fra en standardhusorden. Lars udarbejder forslag til en revideret husorden som skal godkendes af generalforsamlingen
	Adgang til tag	Ikke akut	Bent undersøger